



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2013 № 42

#### **Об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных администрации поселения Московский**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом поселения Московский, администрация постановляет:

1. Определить виды особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных администрации поселения Московский, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить порядок определения перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных администрации поселения Московский (приложение №2).
3. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Совета депутатов и администрации поселения Московский» и разместить на официальном сайте администрации поселения Московский.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации поселения Московский.

**Глава администрации**

**С.И. Смолий**

*Разослать: в дело – 2 экз., Дубининой М.В., Волкову Д.Б., Гусейновой Л.А., Борзиковой С.В., МУК «ДК «Московский», МУ «ЦСМ»*

*Согласовано:*

**Виды особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных администрации поселения Московский**

К особо ценному движимому имуществу муниципальных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных администрации поселения Московский, относится имущество:

а) движимое имущество с балансовой стоимостью от 50 тыс. рублей;

б) иное движимое имущество, без которого осуществление муниципальным автономным или муниципальным бюджетным учреждениями предусмотренных их уставами основных видов деятельности будет существенно затруднено, а именно:

- транспортные средства, уборочная техника, машины и оборудование без ограничения стоимости;

- прочие основные средства, малая техника, производственный и хозяйственный инвентарь, спортивный инвентарь и оборудование с балансовой стоимостью от 10 тыс. рублей;

в) имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Порядок  
определения перечней особо ценного движимого имущества муниципальных  
автономных и бюджетных учреждений, подведомственных администрации поселения  
Московский**

1. Настоящий порядок разработан в целях определения перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений (далее - Учреждение), подведомственных администрации поселения Московский (далее - Администрация).

2. Администрация определяет перечень на основе предложений Учреждения о включении особо ценного движимого имущества в перечень (далее - предложения), направляемых Учреждением в Администрацию по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку.

3. Уполномоченное структурное подразделение Администрации на основе предложений Учреждения подготавливает проект распоряжения Администрации об утверждении соответствующего перечня.

4. Изменения в перечень вносятся в случаях:

выбытия объекта движимого имущества, относящегося к категории особо ценного движимого имущества;

приобретения объекта движимого имущества, относящегося к категории особо ценного движимого имущества;

изменения данных, уже включенных в перечень объектов недвижимости.

5. Учреждение ежеквартально, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию информацию для внесения соответствующих изменений в перечень по форме согласно приложению №2 к настоящему порядку.

6. Администрация в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, формирует дополнение к перечню особо ценного движимого имущества.

7. Учреждение ежегодно до 15 (пятнадцатого) января представляет в Администрацию все утвержденные в течение прошедшего года дополнения к перечню, связанные с приобретением или выбытием объектов движимого имущества, относящихся к категории особо ценного движимого имущества, а также изменения, связанные с исправлением данных об объектах, уже включенных в перечень.

8. Администрация в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения информации, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, формирует уточненный перечень с учетом всех изменений и дополнений.

**Перечень  
особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным (автономным, бюджетным) учреждением**

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Дата ввода в эксплуатацию	Инвентарный номер	Реестровый номер в реестре муниципальной собственности	Балансовая стоимость (руб.)		Примечание (при отсутствии реестрового номера в реестре муниципальной собственности указать причину)
					первоначальная (восстановленная)	остаточная	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Движимое имущество с балансовой стоимостью от 50 тыс. рублей</b>							
<b>Иное движимое имущество, без которого осуществление муниципальным учреждением предусмотренных их уставами основных видов деятельности будет существенно затруднено</b>							

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Внесение изменений и дополнений в Перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным (автономным, бюджетным) учреждением**

от \_\_\_\_\_ г.

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Дата ввода в эксплуатацию	Инвентарный номер	Реестровый номер в реестре муниципальной собственности	Балансовая стоимость (руб.)		Примечание
					первоначальная (восстановленная)	остаточная	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Движимое имущество с балансовой стоимостью от 50 тыс. рублей</b>							
<b>Иное движимое имущество, без которого осуществление муниципальным учреждением предусмотренных их уставами основных видов деятельности будет существенно затруднено</b>							

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.