

ЛЕНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКИЙ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.11.2008 № 5

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры поселения Московский**

(В редакции Постановлений администрации городского поселения Московский от 31.12.2008 №23, от 10.04.2009 №23, от 23.05.2011 №19, от 20.06.2011 №22, от 14.10.2011 №39, от 21.11.2011 №57, от 21.12.2011 №64, от 24.01.2012 №5, от 20.09.2012 №23, от 11.12.2013 № 57)

В соответствии с Решением Совета депутатов городского поселения Московский №1/16 от 16.10.2008г. «Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры поселения Московский (приложение № 1 к настоящему Постановлению).  
(В редакции Постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 №23).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2009 года.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Московский П.А. Федулкина.  
(В редакции Постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 №23).

**Глава поселения**

**С.И. Смолий**

## **Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры поселения Московский**

(В редакции Постановлений администрации поселения Московский от 20.06.2011 №22, от 21.11.2011 №57, от 20.09.2012 №23)

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры (далее - Положение) поселения Московский определяет размер и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры поселения Московский (далее - учреждения).

1.2. Размер оплаты труда работников учреждений устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии) и компенсационных и стимулирующих выплат.

### **2. Установление ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок**

2.1. Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно-досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, городских садов, центров досуга и других аналогичных учреждений) устанавливаются в соответствии с приложением N 1 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевых профессий рабочих, занятых в муниципальных учреждениях культуры, устанавливаются в соответствии с Приложением N 2 к настоящему Положению.

2.3. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с приложением N 3 к настоящему Положению.

2.4. Тарифные разряды рабочих учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

2.5. Руководитель учреждения вправе устанавливать высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, оплату труда исходя из 9-10 разрядов, а занятым на особо важных и особо ответственных работах, - исходя из 11-12 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах в учреждениях культуры, утверждается администрацией поселения Московский.

(В редакции Постановлений администрации поселения Московский от 20.06.2011 №22, от 20.09.2012 №23)

2.6. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения культуры в пределах минимального и максимального значения окладов в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении, с учетом мнения представительного органа работников.

2.7. Должностные оклады (тарифные ставки) работников учреждений, не предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, устанавливаются в порядке и размере, предусмотренным для муниципальных учреждений Московской области с соответствующими видами экономической деятельности.

### **3. Повышение ставок заработной платы**

3.1. Размеры должностных окладов руководителей филиалов учреждений, заместителей руководителей учреждений, главных бухгалтеров учреждений, руководителей по общеотраслевым должностям устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя учреждения, а заместителей руководителя отдела - на 10-20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя отдела. (В редакции Постановлений администрации городского поселения Московский от 20.06.2011 №22)

3.2. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей утверждаются Распоряжением главы поселения Московский. (В редакции Постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 №23)

3.3. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются:

- за ученую степень доктора наук (соответствующую профилю выполняемой работы) - на 20 процентов;
- за ученую степень кандидата наук (соответствующую профилю выполняемой работы) - на 10 процентов;
- за почетные звания СССР, союзных республик, входивших в состав СССР; Российской Федерации и стран СНГ, Московской области «Народный» - на 30 процентов, «Заслуженный» - на 20 процентов;
- работникам учреждений культуры, отнесенных к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации, - на 50 процентов.

В случае когда работникам учреждений предусматривается повышение окладов (тарифных ставок) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения устанавливается в процентах, исчисленных от должностных окладов (тарифных ставок) без учета повышения по другим основаниям.

Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются исходя из суммы должностного оклада (тарифной ставки) и повышений, предусмотренных настоящим пунктом.

(В редакции Постановления администрации городского поселения Московский от 20.06.2011 №22)

3.4. При наличии у работника нескольких почетных званий и ученых степеней увеличение должностного оклада (тарифной ставки) производится только по одному основанию.

3.5. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

### **4. Доплаты и надбавки**

4.1. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере до 12% должностного оклада (тарифной ставки); работникам, занятым на особо тяжелых работах и работах с особо вредными условиями труда, - до 24% должностного оклада (тарифной ставки); за работу в ночное время производится в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

4.2. Надбавки за продолжительность работы в учреждениях сферы культуры или на должностях, указанных в приложении №1 к Положению устанавливаются в следующих размерах в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам):

- от 1 года до 5 лет - 10%
- от 5 лет до 10 лет - 15%
- от 10 лет до 25 лет - 25%
- свыше 25 лет - 30%

*(В редакции Постановления администрации городского поселения Московский от 21.11.2011 №57)*

4.3. Надбавка за мастерство руководителям и специалистам муниципальных учреждений культуры поселения Московский в размере 25% к должностному окладу.

*(В редакции Постановления администрации поселения Московский от 11.12.2013 № 57)*

## **5. Установление выплат стимулирующего характера**

5.1. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования на выплаты стимулирующего характера в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года.

5.2. Учреждения определяют размеры и порядок выплат стимулирующего характера в пределах соответствующих бюджетных ассигнований.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производятся с учетом:

показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;

целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

мнения представительного органа работников учреждения.

Учреждения предусматривают следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год).

Выплаты стимулирующего характера производятся за счет бюджетных средств в пределах фонда оплаты труда и средств, полученных от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, в порядке, установленном администрацией поселения Московский.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера за счет бюджетных средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера, работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

*(В редакции Постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 №23)*

5.3. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются администрацией поселения Московский с учетом показателей результатов деятельности учреждений

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливается в размере до 3-кратного размера его должностного оклада.

(В редакции Постановлений администрации городского поселения Московский от 20.06.2011 №22, от 20.09.2012 №23)

5.4. Руководителям и творческим работникам учреждений могут предусматриваться индивидуальные условия оплаты труда на основе срочных трудовых договоров, но не ниже установленных настоящим Положением.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Работникам муниципальных учреждений культуры поселения Московский выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов один раз в год за счет средств фонда оплаты труда учреждения.

Выплата материальной помощи не зависит от итогов оценки результатов труда указанных лиц. Для расчета материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный на месяц выплаты материальной помощи.

Материальная помощь выплачивается, как правило, единовременно не позднее трех дней до начала очередного отпуска, но может быть по просьбе работника и по решению руководителя учреждения (для руководителя учреждения по решению главы поселения Московский) выплачена по частям в иные сроки.

Работники учреждений, не отработавшие полного календарного года, имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному в этом году времени.

(В редакции Постановлений администрации городского поселения Московский от 20.06.2011 №22, от 20.09.2012 №23)

Приложение №2  
 К Постановлению главы  
 городского поселения Московский  
 от 06.11.2008 № 5

Приложение №1  
 к Положению об оплате труда  
 работников муниципальных  
 учреждений культуры  
 поселения Московский

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
 РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ХУДОЖЕСТВЕННОГО ПЕРСОНАЛА, СПЕЦИАЛИСТОВ  
 КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (ДВОРЦОВ И ДОМОВ КУЛЬТУРЫ,  
 КЛУБОВ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ, ДОМОВ НАРОДНОГО  
 ТВОРЧЕСТВА, ПАРКОВ КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА, ГОРОДСКИХ САДОВ,  
 ЦЕНТРОВ ДОСУГА, ДОМОВ РЕМЕСЛА И ДРУГИХ  
 АНАЛОГИЧНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ)**

(В редакции Постановлений администрации поселения Московский от 31.12.2008 №23, от 20.06.2011 №22, от 21.11.2011 №57, от 24.01.2012 №5, от 20.09.2012 №23, от 11.12.2013 №57)

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)					
	ведущие	I	II	III	IV	Не отнесенные к группам
<b>Руководители</b>						
Директор (заведующий)	23410 -26275	21695-25470	20025-22025	18600-20460	17470-19220	16310-17940
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, цехами, производственными мастерскими и т.п.)	22025-24235	20460-22510	20460-22510	19220-21135	17940-19735	
Заведующие секторами	20460-22510	19220-21135	19220-21135	17940-19735	16340-17970	
Заведующие другими структурными подразделениями		19220-21135	17940-19735	16340-17970	14910-16400	

(отделами, службами, участками и т.п.), бюро микрофильмирования, фотолабораторией						
Заведующий художественно-оформительской мастерской	17670-21135	17940-19735	16340-17980	14910-16400	14910-16400	
Заведующие аттракционами						
I группы сложности	19220-21135	19220-21135	19220-21135	19220-21135	19220-21135	19220-21135
II группы сложности	17940-19735	17940-19735	17940-19735	17940-19735	17940-19735	17940-19735
III группы сложности	16340-17970	16340-17970	16340-17970	16340-17970	16340-17970	16340-17970
<b>Специалисты</b>						
Художественный руководитель		23860-26235	22025-24235	20460-22505	19220-21135	16340-17970
Режиссеры, дирижеры, балетмейстеры, хормейстеры, звукорежиссеры, художники-постановщики						
первой категории	17940-22510	17940-22510	17940-22510	17940-22510	17940-22510	17940-22510
второй категории	16340-17970	16340-17970	16340-17970	16340-17970	16340-17970	16340-17970
без категории	14910-16400	14910-16400	14910-16410	14910-16400	14910-16400	14910-16400
Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера)	10930-12020	10930-12020	10930-12020	10930-12020	10930-12020	10930-12020
Аккомпаниаторы						
Первой категории	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930
Второй категории	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340
Методист						
ведущий	17940-22510	17940-22510	17940-22510	17940-22510	17940-22510	17940-22510
первой категории	14910-17970	14910-17970	14910-17970	14910-17970	14910-17970	14910-17970
второй категории	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930
без категории	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600
Редактор						
первой категории	14910-17970	14910-17970	14910-17970	14910-17970	14910-17970	14910-17970
второй категории	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930
без категории	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340
Руководители любительских объединений, студий,	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930

коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600
первой категории	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340
второй категории						
без категории						
Распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек, руководители музыкальной части дискотек						
звукооператоры						
первой категории	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930	13565-14930
второй категории	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600	12370-13600
Культурные организаторы						
первой категории	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930	12370-14930
второй категории	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340	11220-12340

Примечания:

1. Должностные оклады артистов оркестров и ансамблей культурно-досуговых учреждений, имеющих соответствующую квалификационную категорию, устанавливаются в размерах, предусмотренных для артистов эстрадных оркестров (ансамблей).
2. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени».



**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ,  
СЛУЖАЩИХ И ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ЗАНЯТЫХ  
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА**  
(В редакции Постановлений администрации поселения Московский от 20.06.2011  
№22, 21.11.2011 №57, от 24.01.2012 №5, от 20.09.2012 №23, от 11.12.2013 №57)

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
<b>Руководители</b>	
Заведующий архивом при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8525-9370 8915-9805
Заведующий бюро пропусков	8525-9805
Заведующий камерой хранения	8525-9805
Заведующий канцелярией при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8915-9805 9935-10930
Заведующий копировально-множительным бюро	8525-9805
Заведующий машинописным бюро	8925-10930
Заведующий хозяйством	8525-9805
Комендант	8525-9805
<i>Начальник хозяйственного отдела</i> - при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей - при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	12335-135650 11240-12340
<b>Специалисты</b>	

Агроном ведущий первой категории второй категории без категории	17470-20460 14855-17940 12335-14910 10205-12370
Старший администратор	12335-13565
Администратор	9920-12370
Архитектор ведущий первой категории второй категории без категории	17470-20460 14855-17940 12335-14910 10205-12370
Бухгалтер ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 10205-12370 9920-10925
Документовед ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Инженер (всех специальностей) ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	8915-10930
Корректор (старший корректор)	11240-13565
Механик ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Переводчик ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Программист ведущий первой категории второй категории без категории	17470-20460 14855-17940 12335-14910 10205-12370
Психолог ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220

Редактор ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Социолог ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Специалист по кадрам	9920-13565
Сурдопереводчик ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Техник первой категории второй категории без категории	10205-13565 9920-10923 8915-9805
Художник ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Экономист ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
Электроник ведущий первой категории второй категории без категории	17470-20460 14855-17940 12335-14910 10205-12370
Юрисконсульт ведущий первой категории второй категории без категории	14855-17940 12335-14910 11240-13565 10205-11220
<b>Технические исполнители</b>	
Делопроизводитель	8525-9370
Кассир (включая старшего)	8525-9805
Секретарь	8525-9370



Приложение №3  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
учреждений культуры  
поселения Московский

**МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ  
И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ  
ТРУДА РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

(В редакции Постановлений администрации городского поселения Московский от 23.05.2011 №19, от 14.10.2011 №39, от 21.12.2011 №64, от 20.09.2012 №23, от 11.12.2013 №57)

(рублей в месяц)

	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,0415	1,0939	1,1432	1,2737	1,3084	1,4418	1,5820	1,7381	1,9051	2,0938	2,2412
Тарифные ставки	7830	8155	8565	8955	9975	10245	11290	12390	13610	14920	16395	17550