



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2013 № 1

О создании молодежного совета при администрации поселения Московский

Во исполнение постановления Правительства Москвы от 29.11.2005 №962-ПП «О дополнительных мерах по совершенствованию работы с молодежью и студентами в городе Москве», в соответствии с распоряжением префекта Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы от 11.01.2013 №1-РП «О создании Молодежного совета Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы», в целях развития и совершенствования государственной политики города Москвы в отношении молодежи, создания условий для включения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь и содействия формированию активной гражданской позиции у молодежи, руководствуясь Уставом поселения Московский:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать молодежный совет при администрации поселения Московский.
2. Утвердить прилагаемое Положение о молодежном совете при администрации поселения Московский.
3. Администрации поселения Московский в срок до 01 февраля 2013 года сформировать молодежный совет в соответствии с настоящим Постановлением.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации поселения Дубинину М.В.

Глава поселения

С.И. Смолий

Положение о молодежном совете при администрации поселения Московский

1. Общие положения

Молодежный совет при администрации поселения Московский (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным и консультативным коллегиальным общественным органом. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Российской Федерации и города Москвы, распорядительными и нормативными документами Мэра, Правительства Москвы, распоряжениями префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы и настоящим Положением.

Молодежный совет при администрации поселения Московский создается в целях развития и совершенствования государственной политики города Москвы в отношении молодежи, создания целостной системы и структуры управления молодежной политикой, укрепления кадрового потенциала и усиления механизма реализации молодежных программ, повышения эффективности информационного обеспечения молодых граждан, противодействия асоциальным проявлениям в молодежной среде, широкого привлечения молодежи к предпринимательской, социальной значимой деятельности и реализации городских программ в различных сферах городского хозяйства.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Основные цели деятельности Совета:

- содействие профессиональному и гражданскому становлению молодежи, ее нравственному, интеллектуальному и физическому развитию;
- создание условий для участия молодых граждан в системе общественных отношений, в управлении на всех уровнях принятия решений;
- помощь молодым гражданам в решении социальных проблем;
- профилактика негативных проявлений в молодежной среде.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- координация мер, анализ и обобщение результатов деятельности, осуществляемой органами местного самоуправления поселения, муниципальными учреждениями и предприятиями, молодежными и студенческими организациями по реализации основных направлений в области молодежной политики;
- внесение предложений в органы местного самоуправления по решению вопросов, в том числе бюджетного финансирования, связанных с реализацией молодежной политики на территории поселения Московский;
- организация правовой, ресурсной, информационной и иной поддержки молодежных объединений, создание условий для развития молодежного движения;
- представление интересов организованной молодежи, их мнений перед органами власти, обществом и бизнесом;
- участие в разработке предложений по реализации основных направлений молодежной политики, в выполнении молодежных программ, в том числе по совершенствованию нормативно-правового регулирования отношений;
- информирование молодежной среды о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления по реализации молодежной политики;
- информирование администрации поселения Московский о положении дел в молодежной и студенческой среде;

- помощь молодым гражданам в решении социальных проблем;
- содействие воспитанию молодежи на принципах социальной справедливости, патриотизма и интернационализма;
- содействие формированию у молодежи навыков активной социально-политической, общественно-полезной деятельности;
- содействие трудоустройству молодежи;
- содействие развитию правовой культуры в молодежной среде;
- содействие творческому развитию и самореализации молодежи.

2.3. Для достижения своих целей и выполнения задач молодежный Совет в установленном законодательством РФ порядке:

- принимает участие в общественной деятельности;
- взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления;
- разрабатывает и содействует реализации молодежных программ;
- проводит конференции, семинары, фестивали, спортивные соревнования и другие мероприятия для молодежи;
- вносит предложения в органы исполнительной власти и местного самоуправления по развитию государственной молодежной политики;
- изучает общественное мнение;
- разрабатывает и вносит законопроекты в законодательные органы различных уровней по вопросам молодежной политики;
- проводит иную деятельность, которая не противоречит действующему законодательству РФ.

3. Формирование, состав и руководящие органы Совета

3.1. Состав Совета формируется из представителей молодежи и молодежных объединений, расположенных (имеющих место нахождения постоянно действующего руководящего органа организации) в поселении Московский и утверждается распоряжением администрации поселения Московский.

Выдвижение кандидатов в состав Совета осуществляется на общих собраниях молодежных и студенческих объединений из числа молодых граждан не старше 30 лет.

3.2. Руководит деятельностью Совета и ведет заседания Совета председатель Совета, а в его отсутствие один из двух заместителей председателя Совета. Председатель Совета и его заместители выбираются из состава Совета сроком на 2 года.

Организацию текущей работы, ведение документации и контроль за своевременным выполнением планов работы Совета и принятых решений обеспечивает ответственный секретарь Совета.

3.3. Председатель Совета избирается из числа членов Совета. Заместители председателя Совета утверждаются Советом по представлению председателя Совета. Ответственный секретарь Совета назначается председателем Совета.

3.4. Структура Совета утверждается его председателем на основании согласованных предложений членов Совета, при этом председатель Совета имеет право решающего голоса.

3.5. Члены Совета обладают равными правами и обязанностями.

3.6. Члены Совета обязаны регулярно посещать заседания Совета, выполнять решения Совета и взятые на себя обязательства, а также поручения председателя Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.7. Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете безвозмездно на общественных началах.

3.8. Внесение изменений в персональный состав Совета осуществляется распоряжением администрации поселения Московский на основании согласованного решения Совета по итогам рассмотрения письменных обращений организаций, выдвинувших кандидатов в члены Совета.

4. Регламент работы Совета

4.1. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом работы, сформированном на основании предложений членов Совета, подписанным председателем Совета и утвержденным главой поселения Московский.

4.2. Заседания Совета проводятся не реже 1 раз в месяц. Правом внеочередного созыва Совета обладают председатель Совета, а в его отсутствие - заместители.

4.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Совета.

4.4. Вопросы для рассмотрения включаются в повестку дня на предыдущем заседании Совета и сообщаются всем членам Совета не позднее одной недели до дня очередного заседания.

4.5. Внеочередные вопросы вносятся в повестку дня заседания председателем Совета, заместителями председателя Совета или решением большинства членов Совета (не менее половины списочного состава Совета) не позднее одной недели до дня очередного заседания.

4.6. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, носят рекомендательный характер, оформляются в форме протоколов и выписок из протоколов на бланке Совета, которые подписываются председателем и ответственным секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета хранятся в администрации поселения Московский в течение 2-х лет.

4.7. Выписки из протоколов заседаний Совета могут быть направлены в отраслевые, функциональные, территориальные органы исполнительной власти города Москвы, органы местного самоуправления поселения Московский, муниципальные учреждения и предприятия, молодежные и студенческие организации по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.8. Для подготовки отдельных вопросов, требующих специального и дополнительного изучения. Советом, могут создаваться рабочие и аналитические группы. Они могут состоять как из членов Совета, так и из специалистов, привлекаемых на безвозмездной основе к работе на правах консультантов, не входящих в состав Совета.

4.9. Организационно-методическое и материально-техническое обеспечение (помещение для проведения заседаний, оргтехника, канцелярские принадлежности и т.д.) деятельности Совета осуществляет администрация поселения Московский.

4.10. Информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется на сайте администрации поселения Московский в сети Интернет, а также в местных печатных средствах массовой информации, на кабельном телевидении, других электронных и печатных СМИ.