

ЛЕНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.07.2011 № 24

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский
(в редакции постановлений администрации городского поселения Московский от 14.10.2011 №39, от 21.11.2011 №58, от 21.12.2011 №64, от 23.01.2012 №4, от 20.09.2012 № 24, от 11.12.2013 №58)

В соответствии с Решением Совета депутатов городского поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области от 16.10.2008 № 1/16 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области» (в ред. Решения Совета депутатов городского поселения Московский от 23.03.2011 №1/22), руководствуясь Уставом поселения Московский, утвержденным Решением Совета депутатов городского поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области 06.02.2006 №3/4,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление главы городского поселения Московский Ленинского муниципального района от 30.10.2008 №4 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области» (В редакции Постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).;

2.2. Постановление главы городского поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области от 30.12.2008 №22 «О внесении изменений в Постановление главы городского поселения Московский от 30.10.2008 № 4 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области»;

2.3. Пункт 2 Постановления главы городского поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области от 23.05.2011 №19 «О внесении изменений в некоторые Постановления главы городского поселения Московский Ленинского муниципального района Московской области».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 июня 2011 года.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации поселения Московский.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации поселения Московский М.В. Дубину.

Положение
об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и
спорта поселения Московский

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский (далее - Положение) применяется при определении заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения (далее – поселения Московский), за исключением муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский, порядок оплаты труда которых предусмотрен отдельными нормативными правовыми актами поселения Московский.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

2. Заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

2. Установление должностных окладов и тарифных ставок

1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский (далее - учреждения) устанавливаются согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

2. Размер должностного оклада работника в пределах минимального и максимального размеров устанавливается в соответствии с системой оплаты труда учреждения, устанавливаемой с учетом мнения представительного органа работников.

3. Квалификационные категории устанавливаются работникам учреждений в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами администрации поселения Московский.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

Изменение должностных окладов работников учреждений в связи с изменением квалификационной категории, производится в соответствии с приказом по учреждению со дня присвоения квалификационной категории.

4. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

5. Руководителям учреждений предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, имеющим квалификационный разряд не ниже 5, занятым на важных и ответственных работах, исходя из тарифной ставки 9, 10 разрядов тарифной сетки.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, утверждается администрацией поселения Московский.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

6. Заместителям руководителей учреждений, главным бухгалтерам, заместителям руководителей структурных подразделений учреждений устанавливается должностной оклад на 10-20 процентов ниже предусмотренного по должности соответствующего руководителя.

7. Группы по оплате труда руководителей определяются в соответствии с Порядком отнесения муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский к группам по оплате труда руководителей, утвержденным администрацией поселения Московский.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

3. Повышение должностных окладов (тарифных ставок)

1. Работникам, имеющим почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеется словосочетание «Заслуженный работник физической культуры», должностной оклад повышается на 20 процентов.

Работникам, имеющим спортивные звания, почетные спортивные звания, звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер», должностной оклад повышается на 10 процентов.

(в редакции постановления администрации городского поселения Московский от 21.11.2011 №58)

2. Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 10 процентов.

Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 20 процентов.

3. При одновременном возникновении у работника права на повышение должностного оклада в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящего раздела, должностной оклад повышается по одному из оснований по выбору работника.

4. Изменение должностных окладов производится в соответствии с приказом по учреждению в следующие сроки:

4.1. при присвоении спортивного звания, почетного звания, почетного спортивного звания, звания - со дня их присвоения.

(в редакции постановления администрации городского поселения Московский от 21.11.2011 №58)

4.2. при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

5. Работникам учреждений, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 15 процентов.

6. Работникам, работающим в учреждениях, имеющих в оперативном управлении спортивные сооружения, оборудованные специализированными местами для питания, проживания, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 70 процентов.

(в редакции постановления администрации городского поселения Московский от 21.11.2011 №58)

7. При расчете оплаты труда повышения должностных окладов (тарифных ставок), установленные в пунктах 5 и 6 настоящего Положения, суммируются.

8. Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к должностному окладу (тарифной ставки), определяются исходя из должностного оклада (тарифной ставки), исчисленного в соответствии с настоящим разделом.

(в редакции постановления администрации городского поселения Московский от 21.11.2011 №58)

4. Надбавки и доплаты

1. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) особо опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

1.1. за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда - до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки);

1.2. за выполнение работ с особо опасными условиями труда - до 24 процентов от должностного оклада (тарифной ставки).

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест.

2. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере не менее 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время.

3. Работникам, награжденным почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», знаком «Отличник физической культуры и спорта» устанавливается надбавка в размере 10 процентов.

4. Установить доплаты в размере 1000 рублей специалистам, окончившим государственные учреждения высшего или среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности в муниципальные учреждения физической культуры и спорта поселения Московский (далее – молодые специалисты).

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

Доплаты выплачиваются в составе заработной платы в течение трех лет со дня окончания молодыми специалистами государственных учреждений высшего или среднего профессионального образования и при условии занятия молодым специалистом должности (не менее одной ставки, одной должности) в муниципальном учреждении поселения Московский.

Доплаты работникам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не производятся.

5. Установить доплаты в размере 2000 рублей работникам, имеющим почетные звания по профилю выполняемой работы, за исключением работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский, которым отраслевым Положением об оплате труда устанавливаются повышения должностных окладов (тарифных ставок) за наличие почетных званий.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

Доплата устанавливается при условии занятия работниками штатной численности (не менее одной ставки, одной должности) в муниципальном учреждении физической культуры и спорта поселения Московский.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

5. Выплаты стимулирующего характера

1. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования на выплаты стимулирующего характера в размере от 1 до 40 процентов фонда оплаты труда учреждения, исчисленного на 1 января планируемого года.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждения производят с учетом:

результатов деятельности работников;

целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

мнения представительного органа работников.

Учреждение может предусматривать следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

2. Учреждение осуществляет выплаты стимулирующего характера из бюджетных средств в пределах фонда оплаты труда и средств, полученных от платных дополнительных предусмотренных уставом учреждения услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в порядке, установленном администрацией поселения Московский.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

3. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

4. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных предусмотренных уставом учреждения услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

5. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются администрацией поселения Московский с учетом показателей результатов деятельности учреждений.

(в редакции постановления администрации поселения Московский от 20.09.2012 года № 24).

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных, предусмотренных уставом учреждения услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера его должностного оклада.

Должностные оклады руководителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский
(в редакции постановлений администрации городского поселения Московский от 21.11.2011 №58, от 23.01.2012 №4, от 20.09.2012 №24, от 11.12.2013 №58)

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)						
	I	II	III	IV	V	VI	VII
Генеральный директор	25175- 27695						
Директор (заведующий) учреждения	23405- 25750	21685- 23855	20020- 22020	18585 - 20445	17155- 18875	16020- 17615	14585- 16045
Директор центра (сборных команд, олимпийской подготовки, спортивной направленности)	23405- 25750	21685- 23855	20020- 22020	18585- 20445			
Директор клуба (спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного, физкультурно-оздоровительного для спортсменов-инвалидов)	21685- 23855	20020- 22020	18585- 20445	17155- 18875			
Главный инженер	21685- 23855	20020- 22020	18585- 20445	17155- 18875			
Главный тренер	20020- 22020	18585- 20445	17155- 18875				
Начальник клуба, начальник управления	21685- 23855	20020- 22020	18585- 20445	17155- 18875			
Заведующий (директор) гостиницей	20020- 22020	18585- 20445	17155- 18875	16020- 17615	14585- 16045		
Начальник водной станции	16020- 17615	14585- 16045	13310- 14645	12330- 13570			

Начальник радиостанции	16020-17615	14585-16045	13310-14645	12330-13570			
Начальник отдела:							
- спортивного учреждения, основного отдела	20020-22020	18585-20445	17155-18875	16020-17615	14585-16045	13310 - 14645	
- неосновного отдела	17155-18875	16020-17615	14585-16045	13310-14645	12320-13570		
Начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения:							
- высшее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях не менее 5 лет							16020-17615
- высшее образование и стаж работы не менее 3 лет по профилю мастерской							14585-16045
- среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет по профилю мастерской							13310-14645
Заведующий вспомогательными подразделениями:							
- заведующий библиотекой, общежитием, столовой							16020-17615
- заведующий центральным складом							10190-11210
- заведующий складом							9915-10910

Примечания:

Конкретный размер должностного оклада руководителям учреждения устанавливается администрацией поселения Московский в пределах минимального и максимального значения окладов с учетом объема и сложности выполняемых работ, накопленного опыта и профессиональных навыков, уровня образования и стажа работы.»

Приложение № 2
к Положению

Должностные оклады специалистов муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения
(в редакции постановлений администрации городского поселения Московский от 21.11.2011 №58, от 23.01.2012 №4, от 20.09.2013 №24, от 11.12.2013 №58)

Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
	высшая	I	II	без категории
Специалисты				
Спортсмен-инструктор:				
- мастер спорта международного класса - призер международных соревнований				27695-30460
- мастер спорта международного класса - призер всероссийских соревнований				23850-26235
- мастер спорта международного класса				20445-22490
- мастер спорта России				17615-19375
- кандидат в мастера спорта				14645-16110
- имеющий первый спортивный разряд				12345-13590

Тренер – преподаватель по спорту (включая старшего), тренер – преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)				
- имеющий квалификационную категорию	22020-24230	20445-22500	18875-20770	
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее десяти лет или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре свыше пяти лет				17615-19375
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы по профилю не менее трех лет, или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее пяти лет, или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре свыше двух лет				16045-17650

- имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее двух лет или среднее профессиональное образование и стаж работы не менее пяти лет				14645-16110
- имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее двух лет				13565-14930
- имеющий среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы				12345-13580
Инструктор, инструктор-методист по физической культуре (включая старшего), инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего):				
- старший инструктор	22020--24230			
- инструктор	20445-22500	18875-20770	17615-19375	
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше десяти лет				17615-19375

- имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от пяти до десяти лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше десяти лет				16045-17650
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от двух до пяти лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от пяти до десяти лет				14625-16110
- имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу				12165-13555
- имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу				12345-13580
Инструктор sportсооружения, инструктор-методист по работе с детьми:				
- старший инструктор	18875-20770			
- инструктор	18875-20770	17615-19375	16045-17645	
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее одного года				14645-16110

- имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее трех лет				13570-14930
Инструктор водной станции:				
- имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавсредствах свыше пяти лет и спортивный разряд				13570-14930
- имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавсредствах не менее трех лет				12345-13580
- имеющий среднее (полное) общее образование и стаж работы на плавсредствах не менее одного года				10910-12005
Инструктор тира:				
- с дистанцией стрельбы 25-50 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование, спортивный разряд и ведущий две - три спортивные секции				16045-17650
- с дистанцией стрельбы до 25 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование и ведущий до двух спортивных секций				14625-16110

- имеющий среднее профессиональное (военное) образование, без предъявления требований к стажу работы				12340-13580
Педагог-организатор, педагог-психолог, аккомпаниатор, воспитатель:				
- имеющий квалификационную категорию	22020-24230	20445-22500	18875-20770	
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше десяти лет				18875-20770
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от пяти до десяти лет				17615-19375
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от двух до пяти лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от пяти до десяти лет				16045-17650
- имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от двух до пяти лет				14645-16110

- имеющий среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы				13570-14930
Врач-специалист				
- имеющий квалификационную категорию	23855-26245	22020-24230	20445-22450	
- не имеющий квалификационной категории				17615-19375
Врач - стажер (имеющий перерыв в работе)				16045-17650
Медицинская сестра, инструктор по лечебной физкультуре, лаборант	16045-17650	14645-16110	13570-14930	12345-13580
Массажист:				
- имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста свыше десяти лет				16045-17650
- имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста свыше десяти лет				14645-16110
- имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста не менее пяти лет				13570-14930

- имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста не менее трех лет				12345-13580
- имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальные курсы массажистов				10910-12005

Примечания:

Присвоение квалификационной категории осуществляется на основе аттестации работников учреждений физической культуры и спорта.»

Должностные оклады служащих муниципальных учреждений физической культуры и спорта поселения Московский
(в редакции постановлений администрации городского поселения Московский от 21.11.2011 №58, от 23.01.2012 №4, от 20.09.2012 года № 24, от 11.12.2013 №58)

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Заведующий архивом:	
- при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел при объеме	7742-8513
- документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8095-8909
Заведующий бюро пропусков	8095-8909
Заведующий камерой хранения	7742-8513
Заведующий канцелярией:	
- при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	7742-8513
- при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8095-8909
Заведующий копировально-множительным бюро	8095-8909
Заведующий машинописным бюро	8095-8909
Заведующий хозяйством	8095-8909
Начальник хозяйственного отдела:	
- при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей	11210-12338
- при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	10212-11222
Комендант	9014-9920
Старший администратор	11210-12338
Администратор	10213-11224
Дежурный администратор	10213-11224

Архитектор, программист, электроник:	
- ведущий	16898-18589
- I категории	14563-16015
- II категории	12100-13312
- Архитектор, программист, электроник	10212-11224
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, сурдопереводчик, художник, экономист, юрисконсульт:	
- ведущий	
- I категории	14563-16015
- Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, сурдопереводчик, художник, экономист, юрисконсульт	12100-13312
	10213-11224
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	9014-9920
Секретарь, секретарь-машинистка	8095-8909
Дежурный: по залу (спортивному, тренажерному и т.п.), по общежитию, по гостинице	8095-8909
Агент	7742-8513
Кассир билетный (включая старшего)	7742-8513
Кассир	8095-8909
Механик	12100-13312
Специалист по кадрам	11209-12338
Техник:	
- I категории	11209-12338
- II категории	9014-9920
- Техник	8095-8909
Экспедитор по перевозке грузов имеющий:	
- начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	7786-8564
- начальное профессиональное образование и стаж работы в должности экспедитора по перевозке грузов не менее 2 лет	8303-9142

(в редакции постановлений администрации городского поселения Московский от 14.10.2011 №39, от 21.12.2011 №64, от 20.09.2012 №24, от 11.12.2013 №58)

Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений

наименование	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,0415	1,0939	1,1432	1,2737	1,3084	1,4418	1,5820	1,7381	1,9051
Тарифные ставки (руб.)	7830	8155	8565	8955	9975	10245	11290	12390	13610	14920