



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021 № 26

Об утверждении порядка предоставления услуг в муниципальных бюджетных учреждениях поселения Московский в сфере физической культуры и спорта

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом г. Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», постановлением администрации поселения Московский от 09.11.2018 № 36 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в поселении Московский на 2019-2021 годы», Уставом поселения Московский, администрация поселения Московский постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления услуг в муниципальных бюджетных учреждениях поселения Московский в сфере физической культуры и спорта.
2. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Совета депутатов и администрации поселения Московский» и разместить на официальном сайте администрации поселения Московский.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.
4. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации поселения Московский от 06.04.2021 № 15 «Об утверждении порядка зачисления детей в муниципальные бюджетные учреждения поселения Московский для получения услуг на безвозмездной основе по проведению занятий по физической культуре и спорту».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Московский Акимову Е.Ю.

Глава администрации

Д.А. Андрецова

ПОРЯДОК
предоставления услуг в муниципальных бюджетных учреждениях поселения Московский в
сфере физической культуры и спорта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления услуг в муниципальных бюджетных учреждениях поселения Московский в сфере физической культуры и спорта (далее – услуга) регламентирует предоставление услуги муниципальными бюджетными учреждениями поселения Московский, подведомственными администрации поселения Московский, в отношении которых принято решение администрации поселения Московский о формировании для них муниципального задания на выполнение данных услуг (далее – учреждение).

1.2. Предоставление услуг осуществляется Учреждениями с учетом технических возможностей исходя из их единовременной пропускной способности и в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

2. Потребители услуги

2.1. Услуга оказывается следующим категориям граждан, зарегистрированным по месту жительства, либо по месту пребывания на территории поселения Московский:

№ п/п	Категории	Перечень документов (оригинал и копии)
1.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	1. Документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего и его законного представителя (паспорт и/или свидетельство о рождении), свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8), свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3). 2. Документ Московского отдела социальной защиты населения УСЗН ТиНАО г. Москвы о статусе несовершеннолетнего ребенка, копия распоряжения Московского отдела социальной защиты населения УСЗН ТиНАО г.Москвы об установлении опеки над несовершеннолетним. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.
2.	Дети из многодетных и малообеспеченных семей	1. Документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего и его законного представителя (паспорт и/или свидетельство о рождении), свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8), свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3). 2. Удостоверение многодетной семьи, или удостоверение многодетной матери/отца. 3. Документ, выданный Московским отделом социальной защиты населения УСЗН ТиНАО г.Москвы, о признании семьи ребенка малоимущей.

		4. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.
3.	Дети-инвалиды	<p>1. Документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего и его законного представителя (паспорт и/или свидетельство о рождении), свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8), свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3).</p> <p>2. Документ, подтверждающий факт установления инвалидности, выданный федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.</p> <p>3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.</p>
4.	Дети, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних НАО г. Москвы и (или) несовершеннолетние дети, у которых один или оба родителя состоят на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав НАО г.Москвы	<p>1. Документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего и его законного представителя (паспорт и/или свидетельство о рождении), свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8), свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3).</p> <p>2. Документ, подтверждающий постановку на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав НАО г.Москвы.</p> <p>3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.</p>
5.	Дети от 7 до 16 лет	<p>1. Документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего и его законного представителя (паспорт и/или свидетельство о рождении), свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8), свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3).</p> <p>2. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.</p>
6	Пенсионеры по старости; Ветераны ВОВ и ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств, а также граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.	<p>1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт).</p> <p>2. Пенсионное удостоверение.</p> <p>3. Удостоверение ветерана ВОВ или ветерана боевых действий.</p> <p>4. Удостоверение, выданное гражданину, подвергшемуся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.</p> <p>5. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.</p>
7	Инвалиды	<p>1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт).</p> <p>2. Документ, подтверждающий факт установления инвалидности, выданный федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.</p> <p>3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.</p>

3. Формы предоставления услуги

3.1. При занятиях в группах:

- Услуга оказывается в форме проведения организованных занятий в группах по физической культуре и спорту под руководством инструктора по спорту/тренера (далее – занятия в группах).
- Занятия в группах проводятся систематически в соответствии с утвержденным руководителем учреждения расписанием.
- Занятия в группах проводятся в соответствии с программами проведения занятий по физической культуре и спорту, утвержденными руководителем учреждения.
- Занятия в группах проводятся на спортивных объектах, находящихся в оперативном управлении учреждений.
- При формировании групп учитывается сезонность видов спорта и двигательной активности.
- Занятия группы проводятся не более трех раз в неделю. Продолжительность одного занятия составляет 45-120 минут.
- Наполняемость групп составляет 8 – 35 человек (в зависимости от вида спорта и двигательной активности, пропускной способности спортивного объекта, возрастной и социальной категории занимающихся) из расчета на одного инструктора по спорту/тренера.

3.2. При занятиях вне группы:

- Услуга оказывается в форме предоставления права пользования спортивными сооружениями для занятий физической культурой и спортом.
- Физкультурно-оздоровительные занятия проводятся систематически в соответствии с утвержденным руководителем учреждения расписанием.
- Физкультурно-оздоровительные занятия проводятся на спортивных объектах, находящихся в оперативном управлении учреждений.
- Физкультурно-оздоровительные занятия проводятся не более двух раз в неделю. Продолжительность одного занятия составляет 60 минут.

4. Правила зачисления

4.1. Запись на получение услуг осуществляется непосредственно в учреждениях.

4.2. Информация о месте и времени проведения записи, перечень необходимых документов размещается на сайте и на информационных стендах учреждений.

4.3. Заявителю предоставляется полная информация о расписании, месте проведения занятий, а также требованиях к спортивной форме.

4.4. Для обеспечения прохода на спортивные объекты производится фотографирование занимающегося.

4.5. При записи в группу необходимо:

- предъявить законным представителям (родители, усыновители или попечители) документы согласно строк 1-5 таблицы п. 2.1 настоящего Порядка;
- заполнить анкету-заявку на зачисление в группу (приложение к настоящему Порядку), которая подлежит учету и хранится в учреждении в течение трех лет;

4.5.1. Услуга предоставляется с 01 сентября (начало учебного года) по 31 мая (окончание учебного года).

4.5.2. В группы зачисляются в первую очередь граждане, зарегистрированные по месту жительства, либо по месту пребывания на территории поселения Московский, указанные в строках 1-4 таблицы п. 2.1 настоящего Порядка.

4.5.3. Ознакомление занимающихся с правилами внутреннего распорядка, утвержденными руководителем учреждения, и техники безопасности проводится в первый день занятия. Отметка о проведении инструктажа вносится в журнал учета работы группы.

4.6. Для оформления абонеента/пропуска на физкультурно-оздоровительные занятия вне группы необходимо:

- предъявить документы согласно строк 6-7 таблицы п. 2.1 настоящего Порядка;
- ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техники безопасности, утвержденными руководителем учреждения;

- заполнить анкету-заявку (приложение к настоящему Порядку), которая подлежит учету и хранится в учреждении в течение трех лет;

- оформить абонемент/пропуск на посещение муниципальных бюджетных учреждений поселения Московский предоставляющих услуги в сфере физической культуры и спорта.

4.6.1. Оформление абонемента/пропуска на занятия вне группы проводятся в порядке очереди.

5. Прекращение предоставления услуги.

5.1. Основаниями для прекращения предоставления услуги являются:

5.1.1. Отсутствие действующей медицинской справки.

5.1.2. Нарушение правил внутреннего распорядка, утвержденных руководителем учреждения.

5.1.3. Непосещение занятий в течение 14 календарных дней без уведомления о наличии уважительной причины. Уведомление о наличии уважительной причины предоставляется в письменном виде, в том числе на адрес электронной почты учреждения, с последующим предоставлением подтверждающего документа.

5.1.4. Прекращение или приостановление полномочий учреждения по оказанию муниципальной услуги.

6. Порядок учета граждан, которым предоставляется услуга

6.1. Данные о гражданах, зачисленных в группы, вносятся в журналы учета работы группы (фамилия, имя, отчество; год рождения; даты выдачи медицинской справки; контактные телефоны, адрес проживания; фамилия, имя, отчество законных представителей несовершеннолетних).

6.2. Данные о гражданах, зачисленных в группы/вне группы, заносятся в электронную базу учреждения.

6.3. В целях мониторинга и подтверждения предоставления муниципальной услуги осуществляется фото- и видеofиксация занимающихся в процессе занятий.

7. Показатели доступности и качества услуги

7.1. Качество и доступность муниципальной услуги характеризуется следующими показателями:

7.1.1. Полнота предоставления услуги:

- наличие необходимого инвентаря и спортивного оборудования;
- выполнение в полном объеме утвержденных программ проведения занятий в группах;
- обеспечение мер по профилактике и предотвращению травматизма.

7.1.2. Отсутствие жалоб со стороны потребителей.

7.1.3. Отсутствие замечаний со стороны организаций, осуществляющих контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий, правил техники безопасности и охраны труда.

8. Порядок информирования о предоставлении услуги

8.1. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается:

- на официальных сайтах учреждений;
- на стендах в помещениях учреждений;
- в социальных сетях.

Анкета-заявка № _____
на предоставление услуг в муниципальных бюджетных учреждениях поселения Московский
в сфере физической культуры и спорта
(в группах)

Сведения о ЗАЯВИТЕЛЕ:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Паспортные данные _____

серия, номер, дата выдачи

кем выдан, код подразделения

Адрес регистрации по м/жительства или по м/пребывания _____

Адрес фактического проживания _____

Телефон _____

Адрес электронной почты: _____

Сведения о НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕМ:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Данные свидетельства о рождении или паспортные данные

серия, номер, дата выдачи

кем выдан, код подразделения

Адрес регистрации по м/жительства или по м/пребывания _____

Адрес фактического проживания _____

Телефон _____

Прошу зачислить _____

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

в группу № _____

номер группы

наименование группы, вид занятий (вид спорта)

Я ознакомлен с Порядком предоставления услуг в муниципальных бюджетных учреждениях поселения Московский в сфере физической культуры и спорта.

подпись

расшифровка подписи

Я согласен на обработку персональных данных о себе и о несовершеннолетнем, законным представителем которого я являюсь, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях получения несовершеннолетним муниципальной услуги «Проведение занятий по физической культуре и спорту», а также на фото и видеофиксацию несовершеннолетнего в процессе занятий в целях мониторинга и подтверждения предоставления муниципальной услуги.

подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ 202__ г.

Анкета-заявка № _____
на предоставление услуг в муниципальных бюджетных учреждениях поселения Московский
в сфере физической культуры и спорта
(вне групп)

Сведения о ЗАЯВИТЕЛЕ:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Паспортные данные _____

серия, номер, дата выдачи

кем выдан, код подразделения

СНИЛС _____

Адрес регистрации по м/жительства или по м/пребывания _____

Адрес фактического проживания _____

Телефон _____

Адрес электронной почты: _____

Прошу предоставить мне услугу по занятиям физической культурой и спортом

_____ вид занятий (вид спорта)

Все риски, связанные с личным здоровьем, беру на себя (хронические заболевания, скрытые заболевания, чрезмерная нагрузка и т.д.). Я ознакомлен с правилами внутреннего распорядка и техники безопасности, утвержденными руководителем учреждения.

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Я согласен на обработку персональных данных о себе, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на фото и видеофиксацию в процессе занятий в целях мониторинга и подтверждения предоставления муниципальной услуги.

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 202__ г.